

OBEC RÁZTOKA, 976 97 P. NEMECKÁ

VÝROČNÁ SPRÁVA OBCE RÁZTOKA ZA ROK 2024

Vypracoval: Malvina Pažická




Ing. Martina Klimeková
starostka obce

august 2025

I. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA OBCE RÁZTOKA

1.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce: okres Brezno, mikroregión Chopok - Juh
Susedné mestá a obce: Brezno, Nemecká, Predajná, Jasenie, Podbrezová, Dolná Lehota, Horná Lehota, Bystrá, Mýto p.Ďumbierom, Jarabá
Celková rozloha kat. územia obce: 808 ha
Nadmorská výška: 492 m.n.m.

1.2. Demografické údaje

Národnostná štruktúra: slováci
Náboženské zloženie: prevažne rímsko-katolícke

Počet obyvateľov obce k 31.12.2024 : 272 z toho muži 128 , ženy 144

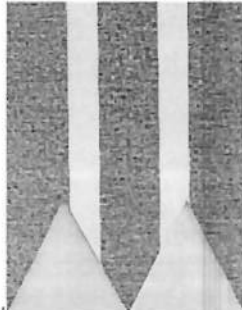
Kategória	Spolu	Muži	Ženy
Vek od 0 - 5 rokov	10	8	3
Vek od 6 - 10 rokov	14	7	7
Vek od 11 - 15 rokov	15	9	6
Vek od 16 - 20 rokov	14	4	10
Vek od 21 - 65 rokov	166	78	88
Nad 65 rokov	59	25	34
	272	128	144

1.3. Symboly obce

obecný erb



obecná zástava



obecná pečať



1.4. História obce

Názov obce nachodí sa prvý raz v listine Žigmunda Luxemburského, uhorského kráľa z roku 1420 ako „Ráztoka“, v listine kráľa Mateja z roku 1455 „Ráztoka“, z roku 1464 a 1470 „Rozthoka“ a od roku 1918 ja „Ráztoka“.

Obec leží v kotline Nízkych Tatier, obkľúčená vrchmi „Farkašovo, Hradisko, Pod šípom. Obyvateľstvo sa zaoberalo roľníctvom, pestovali, žito, jačmeň, ovos, zemiaky, fazuľu, hrach, kapustu, repu, mak, konope od roku 1910 v malej miere pšenicu, chovali statok plemena prinzgavského. Časť obyvateľstva sa zaoberala čipkárstvom. Muži nosili bačkory, nohavice z haliny a kabanicu z bielej haliny, klobúk strednej veľkosti, ženy nosili v zime biele kapce.

Pamiatky

V katastri obce sa nachádza významná archeologická lokalita – Hradisko, ktorá je národnou kultúrnou pamiatkou evidovanou pod číslom Ss/2190. Jedná sa o lokalitu výšinného hradiska s osídlením, v dobe bronzovej, mladšej dobe železnej a v stredoveku.

Druhou pamiatkou je pomník SNP nachádzajúci sa pred dolinou Ráztoka.

Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí z obce poskytuje

- Základná škola s materskou školou Nemecká
- Základná škola s materskou školou Brusno
- Základná škola, Sitnianska, Banská Bystrica
- Základná škola Sama Cambela Slovenská Ľupča
- Základná škola J.G.Tajovského, Gaštanova, Banská Bystrica
- Súkromná základná škola, Lazovná, Banská Bystrica
- Gymnázium Mikuláša Kováča, Mládežnícka, Banská Bystrica
- Gymnázium Andreja Sládkoviča, Komenského, Banská Bystrica
- Stredná odborná škola automobilová Spojená škola, Školská, Banská Bystrica

Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci zabezpečuje obec prostredníctvom opatrovateľskej služby. V roku 2021 ju obec nevykonávala z dôvodu, že o ňu nikto nepožiadala. Na sociálnom úseku obec zabezpečuje nevyhnutnú sociálnu starostlivosť pre svojich občanov. Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať na rozšírenie služieb pre dôchodcov. Obec prehodnotila žiadosť jedného občana pre zabezpečenie umiestnenia v dome dôchodcov.

1.5. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje obecný úrad. Prevádzkuje miestnu knižnicu. Aktívne je Občianske združenie, ktorého súčasťou je divadelný súbor dospelých Ráztočan. V spolupráci s divadelným súborom obecný úrad organizuje každoročne prvý júlový týždeň „Ráztocký sviatok“. Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že kultúrny a spoločenský život sa bude orientovať na rozšírenie predovšetkým športovo-kultúrnych aktivít.

Hospodárstvo

V obci Ráztoka sa nachádzajú len malé prevádzky živnostníkov a to:

Služby zabezpečuje v obci jedna predajňa Coop Jednota Brezno.

V obci sa nachádza farma Ráztoka, ktorá patrí RD Hron Slovenská Ľupča, ktorá má v prenájme aj LOM Ráztoka, dve FW power 4 a 5 elektrárne sídlo spoločnosti Banská Bystrica, Lazovná 53. V obci sídli spoločnosť AUENTES, s.r.o., a združenie VOX terra, ILIRIS, s.r.o., Slovenská ekologická agentúra, n.o., Ráztoka 124. Lesy SR má v správe závod Slovenská Ľupča. V katastri obce pôsobí poľovnícke združenie „Čierny Diel“ a PS Hrabníky.

SPÔSOB ZRIADENIA, PRÁVOMOCI, KOMPETENCIE A POPIS ORGANIZAČNEJ ŠTRUKTÚRY OBCE

Obec Ráztoka je samostatný samosprávny územný celok SR, ktorý združuje občanov s trvalým pobytom na jej území.

Obec je právnická osoba.

Vznik obce, jej postavenie, orgány, právomoc a kompetencie upravuje z. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Orgány obce sú:

a) obecné zastupiteľstvo

b) starosta obce

Starosta obce je najvyšší výkonný orgán obce volený na 4 roky.

Zástupca starostu je volený obecným zastupiteľstvom na 4 roky na návrh starostu a obecné zastupiteľstvo určuje jeho kompetencie.

Obecné zastupiteľstvo je zložené z 5 poslancov zvolených v priamych voľbách na 4 roky.

Obecné zastupiteľstvo nemá v roku 2024 zriadené komisie. Zvolilo zástupcu starostu obce a hlavného kontrolóra obce.

Obecná rada nie je zriadená.

Obecné zastupiteľstvo o starosta obce:

Starostka obce:

Ing. Martina Klimeková

Zástupca starostky obce:

Ján Urban

Hlavný kontrolór obce:

Mgr. Zuzana Cígerová

Obecné zastupiteľstvo:

Zuzana Greter

Monika Gregušová

Norbert Slosiarik

Mgr. Lucia Parobková

Kompetencie obecného zastupiteľstva:

a) rozhodovanie o nakladaní s majetkom obce,

b) schvaľovanie rozpočtu a záverečného účtu,

c) schvaľovanie územného plánu,

d) rozhodovanie o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku podľa osobitných predpisov,

e) rozhodovanie o prijatí úveru a pôžičky,

f) vyhlasovanie hlasovania obyvateľov obce,

- g) prijímanie všeobecne záväzných nariadení obce,
- h) určovanie organizácie obecného úradu, určovanie platu starostu a hlavného kontrolóra,
- i) schvaľovanie poriadku odmeňovania, rokovacieho poriadku, pracovného a organizačného poriadku,
- j) zakladanie, zrušovanie obecných podnikov, vymenúvanie ich vedúcich,
- k) schvaľovanie združovania finančných prostriedkov a účasť v združeniach,
- l) zriaďovanie orgánov obce,
- m) udeľovanie čestného občianstva obce, vyznamenaní a cien.

Komisie: v súčasnosti nemá zriadené žiadne komisie

Obecný úrad:

Sídlo:	Ráztoka 124, 976 97 p. Nemecká
IČO:	00313777
DIČ:	2021121399
e-mail:	raztoka@slovanet.sk
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, filiálka Brezno
Číslo účtu:	2095772001/5600
IBAN:	SK7056000000002095772001
Ing. Martina Klimeková	starostka obce
Mgr. Zuzana Cígerová	hlavný kontrolór obce
Malvína Pažická	účtovníctvo obce, rozpočet, inventarizácie majetku, personalistika, mzdy, pokladňa, evidencie obyvateľstva, register adries, štatistika, správa stránky obce, evidencie budov, sociálne veci, daň z nehnuteľnosti, miestne dane, odpady, životné prostredie, opatrovateľská služba, pohrebníctvo, overovanie podpisov a dokladov, administratíva, ohlasovňa, zverejňovanie dokumentov.
Opatrovateľská služba:	Spoločný obecný úrad so sídlom vo Valaskej
Stavebný úrad:	Spoločný stavebný úrad Brezno
Stavebný úrad činnosť podliehajúca ohláseniu :	Obec Beňuš – Ing. Caban

Obec svojimi orgánmi vykonáva tieto základné činnosti:

- a) samosprávnú funkciu,
- b) spoluprácu s politickými stranami, hnutiami, občianskymi združeniami, podnikateľmi a inými právnickými osobami ako aj s fyzickými osobami pôsobiacimi v obci,
- c) vydáva všeobecne záväzné nariadenia na plnenie úloh samosprávy alebo ak ich na to splnomocňuje zákon,
- d) združuje sa s inými obcami a mestami na dosiahnutie spoločného prospechu,
- e) zabezpečuje prenesené úlohy štátnej správy,
- f) zabezpečuje financovanie obce z vlastných príjmov a iných príjmov (granty, transfery, dotácie, úvery.....)
- g) rozhoduje v administratívno-správnych veciach podľa z. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní.

Obec pri výkone samosprávnych funkcií najmä:

- a) hospodári s hnutel'ným a nehnuteľným majetkom alebo s majetkom štátu prenechaným obci do užívania,
 - b) zostavuje a schvaľuje rozpočet a záverečný účet, organizuje o ňom verejnú diskusiu,
 - c) vykonáva správu miestnych daní a poplatkov,
 - d) usmerňuje ekonomickú činnosť v obci, a ak tak ustanovuje osobitný predpis, vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území obce vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti, a k začatiu podnikateľskej činnosti,
 - e) vykonáva výstavbu, údržbu a správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, cintorína, kultúrnych a športových zariadení, historických pamiatok.
 - f) zabezpečuje odvoz komunálneho odpadu, čistenie obce, údržbu verejnej zelene, osvetlenie, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd a verejnú dopravu.
 - g) chráni životné prostredie, zdravý spôsob života obyvateľov, utvára podmienky pre vzdelávanie, kultúru, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru,
 - h) vytvára podmienky pre zásobovanie obce, povoľuje predajný čas, spravuje trhoviská, plní úlohy na úseku spotrebiteľa (z. č. 634/1992 Zb. v znení neskorších predpisov),
 - i) obstaráva a schvaľuje územnoplánovaciú dokumentáciu,
 - j) vykonáva vlastnú investičnú činnosť,
 - k) zakladá, zrušuje a kontroluje organizácie zriadené obcou,
 - l) organizuje hlasovanie obyvateľov obce o dôležitých otázkach života a rozvoja v obci,
 - m) určuje štruktúru svojich orgánov,
 - n) zabezpečuje verejný poriadok v obci,
 - o) vedie obecnú kroniku,
 - p) zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok,
 - q) utvára účinný systém kontroly a vytvára vhodné organizačné, finančné, personálne a materiálne podmienky na jeho nezávislý výkon,
 - r) vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,
 - s) plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu,
 - t) vykonáva preventívne protipožiarne kontroly, rozhodnutím ukladá opatrenia na odstránenie nedostatkov, ktoré môžu viesť k vzniku požiaru alebo k sťaženiu záchrany osôb a majetku a kontroluje plnenie týchto opatrení,
- rozhoduje o vylúčení vecí z používania, ak je podozrenie z bezprostredného vzniku požiaru.

2. Rozpočet obce na rok 2024 a jeho plnenie

Rozpočet obce je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce v príslušnom rozpočtovom roku. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu verejnej správy. Rozpočtový rok je zhodný s kalendárnym rokom. Rozpočet obce vyjadruje samostatnosť hospodárenia obce. Rozpočet obce obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy:

- právnickým osobám a fyzickým osobám- podnikateľom pôsobiacim na území obce ako aj k obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce pre nich zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, zo všeobecne záväzných nariadení obce, ako aj zo zmlúv.

Rozpočet obce zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí:

- podiely na daniach v správe štátu
- dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy
- ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok.

Rozpočet obce môže obsahovať finančné vzťahy k rozpočtovým organizáciám a príspevkovým organizáciám zriadených obcou a k iným právnickým osobám, ktorých je zakladateľom.

Rozpočet obce môže obsahovať finančné vzťahy:

- k rozpočtu iných obcí
- k rozpočtu vyššieho územného celku, do ktorého územia obec patrí, ak plnia spoločné úlohy.

V rozpočte sa uplatňuje rozpočtová klasifikácia v súlade s osobitným predpisom. Rozpočet obce na rok 2024 bol zostavený v súlade s ustanoveným § 10 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce sa vnútorne člení na bežné príjmy a bežné výdavky, kapitálové príjmy a kapitálové výdavky a finančné operácie. Rozpočet obce na rok 2024 bol zostavený ako prebytkový.

Finančné hospodárenie obce Ráztoka sa riadilo rozpočtom, ktorý bol schválený uznesením obecného zastupiteľstva číslo 35/2023 zo dňa:14.12.2023.

Rozpočet celkové:	Schválený	Upravený
Príjmy celkove	154 520,00	156 100,03
Výdavky celkove	147 689,00	146 303,62
Hospodárenie obce: prebytok – schodok rozpočtu	6 831,00	9 796,41

Bežný rozpočet:

Bežné príjmy celkove	115 520,00	117 829,99
Bežné výdavky celkove	115 189,00	117 575,62
Hospodárenie obce: prebytok – schodok rozpočtu	331,00	254,37

Kapitálový rozpočet:

Kapitálové príjmy celkové	9 000,00	28 105,04
Kapitálové výdavky celkové	32 500,00	27 728,00
Hospodárenie obce: - prebytok rozpočtu		377,04

Finančné operácie

Príjmové	30 000,00	10 165,00
Výdavkové	1 000,00	1 000,00
Hospodárenie z fin. operácií	29 000,00	9 165,00

2.1. Plnenie rozpočtu príjmov

Čerpanie príjmovej časti rozpočtu:

	Rozpočet príjmov celkove	Skutočnosť naplnenia príjmov celkove	% plnenie
Bežné príjmy	154 520,00	156 100,03	101,02%
Kapitálové príjmy	9 000,00	28 105,04	312,27%
	163 520,00	184 205,07	112,65%

Bežné príjmy

Príjmy bežného rozpočtu tzv. vlastné predstavovali daňové príjmy a nedaňové príjmy. Ostatné príjmy boli tvorené dotáciami na činnosť preneseného výkonu štátnej správy, a príjmami darov.

Čerpanie bežných príjmov:

	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenie
Daňové príjmy	115 520,00	117 829,99	101,99%
Nedaňové príjmy	6 935,88	6 935,88	100,00%
Ostatné príjmy	29 126,12	28 396,13	97,54%
Transfery	2 938,00	2 938,00	100,00%

Daňové príjmy tvoria najstabilnejšiu a najvýznamnejšiu zložku rozpočtu.

Najväčší podiel na náraste daňových príjmov má výnos dane poukazovanej územnej samosprávy zo štátu, tzv. podielová daň zo štátneho rozpočtu:

Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
87 000,00	81 699,79	93,91 %

Výnos dane je stanovený zákonom č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v znení zákona č. 151/2005 Z. z..

Prehľad plnenie dane z nehnuteľnosti:

Daň	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenie
pozemky	4 500,00	4 629,63	102,88 %
stavby	5 000,00	5 861,96	117,24 %
byty	70,00	71,85	102,64 %

Daň za psa:

Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
700,00	427,38	61,05 %

Prehľad plnenie poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad: nedoplatky spôsobené zrušením možnosti platieb cez SIPO

Rozpočet	Skutočnosť	% plnenie
8 500,00	7 860,32	92,47 %

Nedaňové príjmy sú tvorené príjmami z prenájmu majetku a z administratívnych poplatkov.

Plnenie nedaňových príjmov:

	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenie
Príjmy z vlastníctva majetku	1 100,00	1 105,00	100,45%
Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	2 380,00	2 291,38	96,28 %

Príjmy z vlastníctva majetku, t.j. z prenájmu pozemkov, budov, a nebytových priestorov boli plánované v zmysle uzatvorených platných nájomných zmlúv.

Najväčšie plánované príjmy z vlastníctva majetku v roku 2024 vyplývali z prenájmu nebytových priestorov a pozemku pre:

1. Coop Jednota Brezno
2. RD Hron Slovenská Ľupča
3. Orange Slovensko
4. VOX terra, s.r.o.,
5. PS Hrabníky
6. Tedama, s.r.o., B.B.
7. Krátkodobé prenájmy nebytových priestorov organizáciám

Granty a transféry – bežné

Poskytovateľ	Rozpočet	Skutočnosť	účel
1.	Ministerstvo vnútra SR	3 215,15	Dotácia voľby
2.	Štatistický úrad SR	33,04	Prenesený výkon štátnej správy ŽP
3.	Ministerstvo vnútra SR	90,09	Dotácia na REGOB
4.	Ministerstvo vnútra SR	78,35	Dotácia na register adries
5.	DPO	1 400,00	Dotácia pre DHZO
6.	Iné	2 100,00	

2.2. Čerpanie rozpočtu výdavkov

Čerpanie výdavkovej časti rozpočtu:

	Rozpočet celkove	Skutočnosť naplnenia celkové	% plnenia
Bežné výdavky	115 594,49	115 594,49	100,00%
Kapitálové výdavky	709,55	709,55	100,00%

Bežné výdavky

Bežné výdavky podľa ekonomickej klasifikácie

Čerpanie rozpočtu bežných výdavkov podľa ekonomickej klasifikácie €:

	Rozpočet	Skutočnosť	% čerpanie
Mzdy, platy, ostatné osobné vyrovnania	30 000,00	29 994,81	100 %
Poistné a príspevky do poisťovní	13 150,00	16 222,28	123%
Tovary a služby, materiál	62 459,00	58 689,53	94 %

Vývoj výdavkov na mzdy a platy a ostatné osobné vyrovnania:

Plat starostu obce na základe priemernej mesačnej nominálnej mzdy zamestnanca hospodárstva za rok 2024 sa zvýšil t. j. Plat starostky bol upravený podľa § 3 zákona 253/1994 Zb. v znení neskorších predpisov a násobku ustanoveného v § 4 ods. 1 tohto zákona a násobok úväzku 0,625 a na sumu 1 475,00 €. Plat hlavného kontrolóra obce na základe priemernej mesačnej nominálnej mzdy zamestnanca hospodárstva za rok 2024 sa zvýšil na 78,50 € s účinnosťou od

1.1 2024, zvýšený o 22% na základe uznesenia OZ č. 31/2018 t. j 17,50 €, Mzda celkom 96,- € :. Prepočet zaokrúhlený na celé eurá hore.

Plat pracovníka obecného úradu nebol upravený v roku 2024 a ostal na úrovni roku 2023 v sume 733,00 €, zvýšený o 15 % prenesený výkon štátnej správy 105,95 € a osobný príplatok 100,00 €.

Vývoj výdavkov na poistenie a príspevky do poisťovní:

Z dôvodu zvýšenia plátov starostky, HKO, zamestnanca a zamestnancov pracujúcich na dohody a poslancov sa zvýšili odvody do zdravotných poisťovní a do sociálnej poisťovne. V priebehu roku 2024 zamestnávateľ neodvádzal DDS.

Vývoj výdavkov na tovary a služby v porovnaní s rokom 2024 sa zvýšili. Vyplýva to z dôvodu zvýšenia cien energií, vody a zároveň od 1. 7. 2008 obec platí spotrebnú daň za energiu, ceny benzínu, cestné mýto za motorové vozidlá ovplyvnilo najmä zvýšenie nákladov na odvoz komunálneho odpadu, prepravu, zvýšené mimoriadne členské DCOM, Mikroregión, MASK-a, členské Horehronie, Asociácia Horských sídiel.

Bežné výdavky podľa funkčnej klasifikácie

Čerpanie rozpočtu bežných výdavkov podľa funkčnej klasifikácie v €

	Rozpočet	Skutočnosť	% Čerpania
1.1.1.0 Verejné služby	82 159,00	73 015,04	88,87%
01.1.2 Finančná a rozpočtová oblasť	4 153,86	4 153,86	100 %
01.6.0 Všeobecné verejné služby inde neklasifikované	469,00	469,00	100 %
0.1.7.0 Transakcie verejného dlhu	1 037,34	1 037,34	100 %
2.2.0 Civilná obrana	0,00	0,00	
03.2.0 Verejný poriadok a bezpečnosť, DHZO	8 095,62	8 095,62	100%
04.5.1 Ekonomická oblasť-cestná doprava	6 690,65	6 690,65	100%
05.1.0 Nakladanie s odpadmi	11 891,97	11 891,97	100%
06.2.0 Rozvoj obce	3 569,16	3 569,16	100%
06.4.0 Verejné osvetlenie	629,74	629,74	100%

08.1.0 Rekreačné a športové hry	153,60	153,60	100%
8.2.0 Kultúrne služby	6 815,89	6 815,89	100%
08.3.0 Vysielacie služby	81,60	81,60	100%
08.4.0 Náboženské a iné spoločenské služby	1 149,42	1 149,42	100%
10.2.0. Ďalšie sociálne služby – staroba	822,00	822,00	100%
10.7.0 sociálne zabezpečenie			

Kapitálové výdavky podľa ekonomickej klasifikácie

	Rozpočet	Skutočnosť	Čerpanie v %
01.1.1 Výkonné a zákonodarné orgány	30 500,00	27 728,00	90,91%

2.3. Finančné operácie

	Rozpočet	Skutočnosť	Čerpanie v %
Splácanie istiny úveru	0,00	0,00	0,00

2.4. Plán rozpočtu na roky 2018 – 2024

Sumarizácia	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Bežné príjmy	89 398,29	112 985,76	107 622,68	109 509,29	97 624,00	107 563,00	115 520,00
Kapitálový príjmy	27 779,52	34 779,52	3 200,00	2 310,00	89 000,00	23 972,00	9 000,00
Príjmové finančné operácie	15 000,00	22 000,00	15 280,00	59 317,30	1 000,00	11 000,00	30 000,00
Rozpočtové príjmy spolu	132 177,81	162 765,28	126 102,68	171 136,59	187 624,00	142 535,00	154 520,00
Bežné výdavky	81 144,34	100 152,14	101 512,78	107 899,94	100 137,00	125 695,00	115 189,00
Kapitálové výdavky	11 600,00	49 779,52	17 169,20	60 854,00	2 000,00	4 500,00	32 500,00
Finančné operácie	0,00	0,00	0,00	2 000,00	10 000,00	0,00	1 000,00
Rozpočtový výdavky spolu	92 744,34	149 931,66	118 681,98	170 753,94	112 137,00	130 195,00	147 689,00
Hospodárenie celkom	39 433,47	12 833,62	7 420,70	382,65	75 487,00	12 340,00	6 831,00

2.5. Plnenie rozpočtu na roky 2018 – 2024 skutočnosť

Sumarizácia	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Bežné príjmy	88 692,44	110 595,53	99 611,49	109 556,70	115 569,07	148 651,15	117 829,99
Kapitálový príjmy	27 779,52	27 779,52	3 200,00	2 310,00	30 500,00	18 110,00	28 105,04
Príjmové finančné operácie	0,00	25 974,73	13 280,00	58 728,54	27 000,00	0,00	10 165,00
Rozpočtové príjmy spolu	116 471,96	171 349,78	116 091,49	170 595,24	173 069,07	166 671,15	156 100,03
Bežné výdavky	77 854,17	115 492,91	94 475,75	107 378,34	114 685,26	115 594,49	117 575,62
Kapitálové výdavky	9 142,48	46 924,63	11 511,20	60 807,16	25 633,87	709,55	27 728,00
Finančné operácie	0,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,0	1 000,00
Rozpočtové výdavky spolu	86 996,65	162 417,54	105 986,95	169 185,50	140 319,13	116 304,04	146 303,62
Hospodárenie celkom	29 475,31	8 932,24	10 104,54	1 409,74	24 750,06	50 367,11	9 796,41

3. Hospodárenie obce a rozdelenie výsledku hospodárenia za rok 2024

3.1. Účtovníctvo obce

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdieli majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2008 v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce. Opatrením MF SR/20414/2007-31, ktorým sa ustanovuje usporiadanie, obsahové vymedzenie, spôsob, termín a miesto predkladania informácií z účtovníctva a údajov potrebných na účely hodnotenia plnenia rozpočtu verejnej správy. Opatrenie MF SR č. 4283/2003-41, ktorým sa ustanovuje rozpočtová klasifikácia. Opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie

Zákon č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy,

ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác závierkových činností, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenia účtovnej závierky. Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností: inventarizáciu, kontrolu bilančnej kontinuity, kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty, tvorba rezerv, tvorba a zúčtovanie opravných položiek, zaúčtovanie časového rozlíšenia nákladov a výnosov, kontrola zaúčtovania odpisov, kontrola zaúčtovania transferov, zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok, kontrolu účtu výsledku hospodárenia, doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného roka, kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne: zisťujú sa obraty jednotlivých účtov, zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia, konečné zostatky ostatných súvahových účtov, zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

Účtovný výsledok hospodárenia eur.

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Zmena vplývala na hodnotu majetku, záväzkov, lastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie v €
Tvorba opravných položiek	Povinnosť tvorby opravných položiek z opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31	Majetok – pohľadávky /účet 318/ /účet 319/	5 621,76
Tvorba rezerv	Povinnosť tvorby rezerv z opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31	Záväzky - rezervy na audit /účet 323/ Nevyfaktúrovanú elektrinu a, rezerva na preplatky poplatku za smeti	2 705,97
Časové rozlišovanie nákladov a výnosov	Povinnosť časového rozlišovania nákladov a výnosov z opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31	Majetok - náklady bud. období /účet 381/ - príjmy bud. období /účet 385/ Záväzky	2 900,94 0,00

		výnosy bud. období /účet 384/	64 308,15
Prevod správy majetku	Povinnosť z opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31	Závázky - účet 355	0,00

Aktíva - názov	Stav k 1.1. 2024	Konečný stav k 31.12.2024
Dlhodobý majetok v tom:	890 426,77	900 721,82
DNM		
DHM – Stavby	806 285,33	806 285,33
- Stroje,prístroje	29 286,06	32 604,26
- Dopravné pros	361,03	306,85
DFM	58 990,00	58 990,00
DrDNM	118,80	0,00
DrDHM	29 286,06	32 604,26
Pozemky	10 269,16	10 269,16
Obstarávanie DHM	13 433,81	33 375,60
Obežný majetok v tom:		
Zásoby	2 534,25	2 315,04
Pohľadávky	12 829,12	12 177,16
Časové rozlíšenie – účet 381	1 710,15	2 900,94

4. Bilancia aktív a pasív

Členenie aktív:

Významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku v € /riadok 119 súvahy/:

Významné položky ostatného DFM	Hodnota k 31.12.2008	Hodnota 31.12.2007	Poznámky
Akcie v StVS.	1.735	1.735	1735 akcií/1000,-Sk za 1 akciu
Akcie v StVS	Hodnota k 1.1.2009	Hodnota K 31.12.2009	
Premena menovitej hodnoty emitovaných cenných papierov podľa zákona 659/2007 Z.z.	1.735	1735	1735 akcií/34,- € za akciu

Akcie v StVS	Hodnota K 1.1.2010 1.735	Hodnota K 31. 12. 2010 1.735	
Akcie StVS	Hodnota k 1. 1. 2012	Hodnota k 31. 12. 2012	1735 akcií/34,00 €
Akcie StVS	Hodnota k 1. 1. 2013	Hodnota k 31. 12. 2013	1735 akcií/34,00 €
Akcie StVS	Hodnota k 1. 1. 2014	Hodnota k 31.12.2014	1735 akcií/34,00 €
Akcie StVS	Hodnota k 1. 1. 2015	Hodnota k 31.12.2015	1735 akcií/34,00 €
Akcie StVS	Hodnota k 1. 1. 2016	Hodnota k 31.12.2016	1735 akcií/34,00 €
Akcie StVS	Hodnota k 1. 1. 2017	Hodnota K 31.12.2017	1735 akcií/34,00 €
Akcie v SVS	Hodnota k 1. 1. 2018	Hodnota k 31.12.2018	1735 akcií/34,00 €
Akcie v SVS	Hodnota k 1. 1. 2019	Hodnota k 31.12.2019	1735 akcií/34,00 €
Akcie v SVS	Hodnota k 1. 1. 2019	Hodnota k 31.12.2020	1735 akcií/34,00 €
Akcie v SVS	Hodnota k 1.1.2020	Hodnota k 31.12.2021	1735 akcií/34,00 €
Akcie v SVS	Hodnota k 1.1.2021	Hodnota k 31.12.2022	1735 akcií/34,00 €

Oceňovací rozdiel z kapitálových účastí z účtu 415 vo výške 1 398,55,-€ daná suma bola v roku 2024 zúčtovaná v prospech účtu 428.

Bilancia pohľadávok:

Obec Ráztoka neeviduje závažné pohľadávky.

Spôsob a výška poistenia majetku v UNIQA:

Budovy – spoločenský dom : Požiarne nebezpečie	705 888,00
zariadenie	11 800,00
Živelné pohromy	705 888,00
Zariadenie	11 800,00
Voda a vodovodné zariadenie	705 888,00
Zariadenie	11 800,00
Náklady na odstránenie následkov poist.udalosti	2 000,00
Krádež a lúpež	11 800,00
Sklo	1 000,00
- Dom smútku Požiarne nebezpečie + zariadenie	206 712,00
	2 800,00
- Živelné pohromy	206 712,00
- zariadenie	2 800,00
- Voda z vodovodu	206 712,00
- zariadenie	2 800,00
- Krádež a lúpež	2 800,00
- Odstránenie následkov poistnej udalosti	2 000,00
- Sklo	3 000,00
- Verejné osvetlenie: Požiarne nebezpečie	29.000,- eur
- Živelné nebezpečie	29.000,- eur
- Krádež a lúpež	1.000,- eur
- Havarijné poistenie IVECO	114 000,-

Zriadenie záložného práva na dlhodobý majetok obec nemá.

5. Prehľad o stave a vývoji dlhu

Predložený prehľad poskytuje údaje o stave dlhu k 31.12.2024 (spolu s porovnaním stavu k predchádzajúcemu obdobiu) od r. 2015 v €.

Závazky	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Krátkodobé	3 168,48	3 560,23	5 842,15	4 001,83	4 509,23	4 970,25	4 520,71	3 904,00	3 636,52	35 086
Dlhodobé	248,40	242,13	333,03	431,06	581,35	3 904,	53 904,	12 433,3 2	59 010,6 5	60 000
Zo SF	154,98	242,13	333,03	431,08	581,35	753,79	940,07	251,07	383,84	426,89

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Do lehoty splatnosti	3166,48	3560,23	5842,15	4001,83	4509,23	4970,25	4 520,71	3 904,00	3 636,2	35 086
Po lehote splatnosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Účtovná jednotka nemá rozpočtovú ani príspevkovú organizáciu.

5. **Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia:** sa do dnešného dňa nevyskytli.

Prílohy: Súvaha
Výkaz ziskov a strát
Poznámky
Správa nezávislého auditora